

תשרי, תשפ"ג
אוקטובר, 2022

לכבוד
הסטודנטים בשנים ב' ג' ו- ד' – תשפ"ג

הנדון: הנחיות לקראת פתיחת שנת הלימודים

ברוכים הבאים לשנת הלימודים תשפ"ג!

ריכזנו עבורכם מספר נהלים והבהרות חשובות:

שנת הלימודים תפתח ביום ראשון, כ"ח בחשוון תשפ"ג, 23.10.2022.
הלימודים יחלו על-פי המערכת האישית. יש להנפיק את מערכת השעות האישית הכוללת את פירוט השיעורים לפי המועדים, שמות המרצים והמתקנים בהם מתקיימים השיעורים ממערכת המידע באתר בכתובת <https://live.or-bit.net/wincol/Login.aspx>
מומלץ לעשות זאת בסמוך לפתיחת הלימודים על מנת להיות מעודכנים בשינויים אחרונים.

באתר ובמערכת המידע תוכלו:

- למצוא את לוח הלימודים תשפ"ג
- לפנות בעניין התאמות במבחנים.
- לפנות לקבלת מלגת סיוע.
- להיכנס למידע לימודי הכולל סילבוס של הקורסים וחומרי למידה.
- להיכנס למאגרי מידע באמצעות הספרייה.
- להשתתף בקורסים מתוקשבים.
- להנפיק אישור לימודים לשנת הלימודים תשפ"ג.
- עליכם להיכנס למערכת המידע מידי יום כדי לבדוק הודעות דחופות ושינויים.
- **מנוי לחניה** - ניתן לרכוש בקישור אל משרדי המכון (הקישור נפתח דרך הטלפון הנייד):
<https://parking.wingate.org.il/wingate-parkings/login/user-type>
התעריפים נקבעים ע"י מכון וינגייט.
- **שירותי צילום** – יינתנו ע"י חברת קופי קלייד שתספק הדפסות דרך אפליקציה, גם הדפסות מרחוק דרך הענן. הודעה על התחלת שירותי הצילום תפורסם בהמשך.

מידע על קורסים

קורסי אנגלית

הערכת הידע באנגלית לצורך סיווג לרמות לימוד במהלך התואר הראשון תהיה אך ורק על סמך פרק האנגלית בבחינה הפסיכומטרית או על סמך מבחן אמ"ר (קריטריונים באתר המרכז האקדמי).

על פי הנחיות המועצה להשכלה גבוהה:

- סטודנטים שלא הגיעו לרמת פטור חייבים ללמוד קורס אחד לפחות בשנה א'.
- ציון חיובי בקורס אנגלית טרום בסיסי הינו תנאי הכרחי להמשך הלימודים בשנה ב'.
- לא ניתן להשתתף בקורסי סמינריון המתקיימים בשנים ג' ו- ד' מבלי להגיע לרמת פטור באנגלית, לכן מומלץ לסיים את לימודי האנגלית לקבלת הפטור עד לסוף שנה ב'.
- ציון חיובי בקורס מתקדמים ב' בסוף שנה ג' הינו תנאי הכרחי להמשך הלימודים בשנה ד'.
- קורסי אנגלית טרום בסיסי א', טרום בסיסי ב' ובסיסי ישובצו מראש במערכת השעות. הקורסים הינם בתשלום נוסף לשכר הלימוד.
- לקורסי אנגלית מתקדמים א' ומתקדמים ב' יש להשתבץ עצמאית. קישור להרשמה לקורסים (ההרשמה על בסיס מקום פנוי): <https://forms.gle/RYRorvNqm7UeF6K37>

תאריך אחרון להרשמה 20.10.2022

- סטודנטים בעלי פטור באנגלית נדרשים ללמוד שני קורסים עיוניים בשפה האנגלית, מתוך 5 קורסי בחירה בתכנית הלימודים בשנים ג' ו- ד'. להרשמה יש לפנות למשרדי מנהל לומדים-דקנט.
- סטודנטים ברמת מתקדמים ב' נדרשים ללמוד קורס זה ובנוסף קורס עיוני אחד בשפה האנגלית. השנה, מוצע הקורס Perception and Skill Acquisition בשפה האנגלית. קורס זה יתקיים ביום רביעי בשעה 10:00 בסמסטר ב'. סטודנטים המעוניינים ללמוד קורס זה בשנה הנוכחית ירשמו במשרדי מנהל לומדים-דקנט.

קורס מדריך חדר כושר

על מנת לקבל תעודת מדריך חדר כושר, יש להראות טרום פתיחת הקורס אישור השתתפות פעילה בחדר כושר במשך שנה, וזאת על פי תקנות מנהל הספורט. את האישור ניתן להוריד מאתר המרכז האקדמי תחת "מנהל לומדים-דקנט". את הטופס החתום יש לשלוח לאורטל חן-חבשוש, רכזת בית הספר למדעי הספורט והתנועה, במייל sechmsc@wincol.ac.il. עליכם לוודא שקבלתם אישור חזרה. אחרת ניתן יהיה לקבל קרדיט אקדמי בגין הלימודים בקורס זה, אך לא ניתן יהיה לקבל תעודת מדריך. סטודנטים שהם בעלי תעודת מדריך חדר כושר ממקום לימודים אחר, ישלחו את התעודה במייל לאורטל חן-חבשוש, רכזת בית הספר למדעי הספורט והתנועה, sechmsc@wincol.ac.il על מנת לבדוק אפשרות לקבלת פטור. נדגיש כי במקרה שניתן פטור יש ללמוד 3 ש"ש (קורס אחד או 3 קורסים שונים) בתחום המעשי במקום קורס מדריך חדר כושר.

נושאים הקשורים לרווחת הסטודנט

המרכז האקדמי רואה חשיבות רבה בסיוע לרווחתם של הסטודנטים. המרכז האקדמי ערוך לסייע לכם במגוון תחומים כפי שמפורט מטה. משרדי רווחת הסטודנט ממוקמים בחדר 156 בבניין מדעים. רכזת רווחת הסטודנט היא שני רואש, טלפון 09-8639226 ; מייל: std_mld@wincol.ac.il ובשעות הקבלה.

- **שיעורי עזר/תגבור**
בקורסים רבים יש עוזרי הוראה המסייעים בהבנת החומר הלימודי. סטודנטים המעוניינים בסיוע אקדמי בשיעורים מסוימים מעבר לסיוע שניתן לכיתה כולה, רשאים לקבלו ללא עלות.
- **דיווח על הריון**
חלה חובת דיווח על הריון לשם קבלת אישור להמשך פעילות גופנית בקורסים המעשיים.
- **דיווח על פציעה**
סטודנט שנפגע בעת שהותו בתחומי המרכז האקדמי או באחת מפעילותיו, כולל פעילויות המתקיימות מחוץ לתחומו, כגון: יום הוראה, טיול, סיור לימודי וכו' חייב למלא דו"ח פציעה. **חובת הדיווח מוטלת על הסטודנט.** יש לדווח מיד לאחר התרחשות הפציעה ולא יאוחר מ-7 ימים, גם אם לכאורה אין בה נזק מיידי. הדיווח יעשה באמצעות טופס "דיווח על פציעה" הנמצא במשרדי מנהל לומדים-דקנט. לאחר מילוי דו"ח פציעה יש לפנות אל רכזת רווחת הסטודנט על מנת לקבל אישורים מתאימים להמשך פעילות.
- **דיווח על מחלה ממושכת**
סטודנט שחלה במחלה ממושכת מתבקש לפנות אל רכזת רווחת הסטודנט על מנת לקבל תמיכה וסיוע בכל הנדרש.
- **מלגת סיוע בתשלום שכר לימוד של המרכז האקדמי**
המרכז האקדמי מסייע לסטודנטים בתשלום שכר הלימוד על בסיס נתוני הכנסה. טופס הבקשה לקבלת המלגה יפורסם באתר המרכז האקדמי- הודעה תשלח במהלך החודש הראשון ללימודים.
- **התאמות במבחנים**
סטודנטים בעלי אבחון פסיכו-דידקטי זכאים לקבל התאמות במבחנים. לצורך קבלת זכאות להתאמות במבחנים, יש להגיש לרכזת רווחת הסטודנט את טופס הפנייה בצירוף האבחון. טופס הפנייה נמצא באתר המרכז האקדמי. ניתן להגיש את המסמכים עד לתאריך 8/11/22.
- **ספורטאים מצטיינים ופעילים**
ספורטאים במעמד "ספורטאי מצטיין/פעיל" זכאים לקבל הקלות על פי התקנון. על מנת לקבל, יש להציג לרכזת רווחת הסטודנט טופס פנייה ומסמכים תומכים. טופס הפנייה נמצא באתר המרכז האקדמי. יש להגיש את הפנייה והמסמכים עד לתאריך 8/11/22.

- **הצטיינות בלימודים**

מלגות ותעודות הצטיינות בגין הצטיינות בלימודים, בהוראה, במעורבות חברתית ובספורט ניתנות בחג החנוכה בכל שנת לימוד בעבור הישגים בשנה קודמת. קיימות שתי רמות הצטיינות: מצטייני נשיא המרכז האקדמי ומצטייני ראש מנהל לומדים-דקנט. הקריטריונים מפורסמים בתקנון הלימודים באתר המרכז האקדמי.

- **הלוואות**

המרכז האקדמי משתף פעולה עם 'קרן שכ"ל' על מנת לסייע לכם הסטודנטים בתשלומי שכר לימוד. סטודנט שיבחר להסתייע 'בקרן שכ"ל' יחזיר בתשלומים נוחים את הקרן בלבד, הנהלת המרכז האקדמי תממן את הריביות. ראו באתר <https://www.sachal.co.il>

- **תרומה לקהילה / מילואים**

סטודנט יהיה זכאי לפטור מקורס מעשי לבחירה בהיקף של 1 ש"ש (שעות שנתיות), פעם אחת במהלך לימודיו לתואר הראשון בעבור פעילות שהיא אחת מאלה:

1. פעילות חברתית וקהילתית של 30 שעות לפחות בהתנדבות בשנת לימודים (למשל: מד"א, משטרה, 'אח גדול', פרויקט 'חיברות' ועוד)
2. שירות מילואים של 14 ימים לפחות בשנת לימודים, מתוכם 5 ימים לפחות ברצף.
3. השתתפות בנבחרות המרכז האקדמי וייצוג המרכז האקדמי במשחקים לפחות שנתיים במשך הלימודים.

סטודנט שיממש את זכותו ל- 1 ש"ש בגין הסעיף מעלה (תרומה לקהילה/מילואים), לא יוכל לקבל 1 ש"ש בגין השתתפות בנבחרת.

- **פנינת הסטודנט**

המרכז האקדמי מעמיד לרשות הסטודנטים אזור המיועד להפסקה בו ניתן לאכסן ולחמם אוכל, לשותות מים קרים/חמים ולאכול סביב שולחנות. פנינת הסטודנט ממוקמת בחלקו המזרחי של המרכז.

- **חדר כושר**

לרשותכם חדר כושר מקצועי ומתקדם הנמצא בבניין השיקום התנועתי. שעות הפעילות:

ימים ב', ג', ד', ה' 06:45-07:45

ימים א', ג', ה' 00:16-19:00

יום ג' 00:12-13:45

הפעילות בחדר הכושר מותנת ברישום מוקדם אצל המדריכים במקום.

- **קפיטריה**

ממוקמת בבניין הרשטריט. ארוחות צהרים ניתן לאכול גם בחדר האוכל של מכון וינגייט.

● ספרייה

שעות פעילות:

ימים א', ג', ד' 8:30-19:00

יום ב' 8:30-17:00

יום ה' 8:30-16:00

- **ייעוץ פסיכולוגי לסטודנטים**

ניתן ע"י הפסיכולוג אלון קמפינו, ללא תשלום ובדיסקרטיות מלאה. היקף הסיוע: פגישה אחת עד שלוש. המעוניינים יצרו קשר בטלפון 052-8524555.

- **המרכז לתמיכה ולנגישות**

מסייע לכלל הסטודנטים, ביניהם לסטודנטים עם צרכים מיוחדים ולסטודנטים שמסיבות בריאותיות ופיסיות זקוקים להנגשה של חומרי לימוד ולהתאמת תנאי הלימוד והבחינות לאפיוניהם. המעוניינים יצרו קשר בטלפון 09-8639378.

- **החוק למניעת הטרדה מינית**

החוק נועד לאסור הטרדה מינית כדי להגן על כבודו של אדם, על חירותו ועל פרטיותו וכדי לקדם שוויון בין המינים. במקרה של תלונה יש לפנות לד"ר שרון צוק (יו"ר) 09-8639235 ;
פרופ' אריה רוטשטיין 09-8639305 ; יעל חיטין 09-8639269.

תקנון לומדים ומידע שוטף

באתר המרכז האקדמי תוכלו למצוא את תקנון הלימודים. באחריותכם לקרוא אותו.

לדוגמה שתי תקנות עיקריות מתקנון הלומדים:

1. "לא יוכרו לימודי סטודנט בקורס, אם לא נכח והשתתף בו לפחות ב- 80% מן המספר הכולל של השיעורים בקורס". סטודנט שיעדר מעבר למכסה המותרת (20%) לא יורשה להשתתף בבחינה והקורס לא ייחשב כקרדיט אקדמי.

2. "חלה חובת תשלום נוסף על קורס חוזר".

הסדרי כניסה חדשים למכון

הכניסה והיציאה ממכון וינגייט על כביש החוף (2) ממוקמת כעת בחלקו הדרומי של המכון כמצוין במפה:



משרדי מנהל לומדים-דקנט

אנו עומדים לשירותכם ולרשותכם בנושאים אישיים ובנושאים הקשורים לרווחת הפרט. אנו מעוניינים לתת שירות אישי ויעיל. מומלץ לפנות אלינו באמצעות המייל לפי פירוט התפקידים:

שם	תפקיד	מייל
ד"ר בשמת סקאי	ראש מנהל לומדים-דקנט	bosmat@wincol.ac.il
מירה צרויה	ראש תחום מערכת שעות, תוכניות מיוחדות והכשרת אקדמאים	zruya_m@wincol.ac.il
קטיה בילקביץ'	רכזת פניות הסטודנטים – בירורים שונים, בנושאי שינויי מערכת, שיבוצים לקורסים	katyab@wincol.ac.il
מאיה אפשטיין	ראש מדור ההערכה והסמכה – נושא תעודות, הסמכה, אישורי 80%, אישורי זכאות לתואר ומערכת לשנה ד'	rm_mld@wincol.ac.il
רוחמה ליבוביץ'	מתאמת מתקנים ופניות הכשרת אקדמאים להוראה	mitkanim_ha@Wincol.ac.il
איילת עבאדי	רכזת – בנושאי משרד כלליים ובחינות	secmz1@wincol.ac.il
יסמין חטיב	רכזת בחינות ועוזרת בתוכניות מיוחדות	rt_mld@wincol.ac.il
שני רואש	רכזת דקנט הסטודנטים/רווחת הסטודנט – בנושאי מילואים, הריון, מלגות, ספורטאים מצטיינים, לקויות למידה והתאמות, שיעורי עזר	std_mld@wincol.ac.il

נשמח לעמוד לרשותכם גם בשעות הקבלה:

בימים א' ב' ד' בין השעות 09:00 – 12:00 ובימי ג' בין השעות 11:00 – 14:00.

בברכת שנת לימודים מוצלחת ופורייה,

ד"ר בשמת סקאי
ראש מנהל לומדים-דקנט